（第６号様式）

座間市立栗原小学校　学校運営協議会　会議録

会議の名称	第１回　座間市立栗原小学校　学校運営協議会		
開催日	令和５年　５月１７日（水）		
開催時間	１５時００分　～　１６時２０分		
開催場所	座間市立栗原小学校　学びの空間		
議長	栗原小学校 CS 担当総括教諭　藤沖　亮		
出席者	１５名（協議員５名・校長・教頭・教務・CS 担当・総括教諭１名・学年主任５名）		
傍聴の可否	可	傍聴者数	無し

会議の内容

【議　題】

①任命状交付　②自己紹介　③役職選任

④学校運営協議会説明　⑤本校の教育方針説明　⑥学校運営協議会年間活動計画提案

⑦熟議「学校と地域とが共に子どもたちの成長を支えるために～地域の教育資源と栗っ子の学びとをつなげる～」

【主な意見・決定事項など】

〇各学年より、支援ボランティアが必要な場面の共有

１年　生活科「昔遊び」、体育科「跳び箱」や「鉄棒」等の体育の個人技補指導補助。
毎週金曜日の下校準備及び通学路の安全指導。

２年　生活科「サツマイモ調理」「野菜の苗植え」、体育科「縄跳び」の指導補助。
学区探検時の交通指導。

３年　「習字」「リコーダー」等、新しい教科の指導補助。

４年　総合的な学習の時間「防災教育」の中で、避難所開設の経験等の指導補助。

５年　月１回程度の環境整備。学期末の大掃除の指導補助。

６年　清掃場所（特別教室）の見守り、体力テストの計測補助、キャリア教育の講師

支援　休み時間のフォロー

〈課題〉・共働き家庭の増加があり、平日の日中にボランティア活動できる方が限られている。
・老人会に協力依頼をするとよいが、年配者と不審者との区別が難しい。
・周知の方法を確立していく必要がある。

〈今後の方針〉・直近のボランティア募集は、学校便りとスマホで連絡とれ～るの両方で、当面は周知していく。
・協議員さんを窓口に直接やりとりをしていく。
・サポーター登録制度を確立し、その中でグループ LINE を作成し周知していく。

【配付資料】

①会次第　②栗原小学校グランドデザイン　③学校運営協議会年間活動計画

④熟議資料（各学年からの意見）　⑤文部科学省コミュニティ・スクール資料

次回開催予定	令和５年　７月２４日（月）　１０時００分～